

«Утверждаю»:
И.о.главного врача СПб ГБУЗ
«Стоматологическая
поликлиника № 32»

С.Ю.Старкова

« » 2023г.



«Согласовано»:

Начальник отдела здравоохранения
администрации
Красногвардейского района

Н.В.Локшина

« » 2023г.



**План
по реализации антикоррупционной политики,
в том числе по профилактике бытовой коррупции
в СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника № 32»
на 2023-2027 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУЗ «СП № 32»			
1.1.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности учреждения	Специалист по кадрам	Постоянно
1.2.	Анализ результатов мероприятий по реализации антикоррупционной политики в учреждении	Специалист по кадрам	Ежегодно 1 квартал
1.3.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Главный врач	Ежеквартально
1.4.	Организация обучения работников учреждения по программе «противодействие коррупции в государственных учреждениях и предприятиях Санкт-Петербурга»	Специалист по кадрам	В соответствии с планом
2. Противодействие коррупции при выполнении должностных обязанностей работниками СПб ГБУЗ «СП № 32»			
2.1.	Корректировка должностных обязанностей работников учреждения	Специалист по кадрам	По мере необходимости
2.2.	Утверждение перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Главный врач	Ежегодно Январь
2.3.	Осуществление контроля за проведением конкурсных процедур	Заместитель главного врача по экономике	Постоянно
2.4.	Осуществление контроля за соблюдением порядка предоставления платных медицинских услуг	Заместитель главного врача по КЭР, заведующие отделениями	Постоянно
2.5.	Проведение инструктивных совещаний по вопросам предупреждения коррупционных преступлений	Заведующие структурными отделениями	Ежегодно Март Сентябрь
2.6.	Осуществление контроля за правомерным, целевым и эффективным расходованием	Заместитель главного врача по	Постоянно

	бюджетных средств	экономике Главный бухгалтер	
3. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности СПб ГБУЗ «СП № 32»			
3.1.	Размещение информации о деятельности учреждения на сайте в сети Интернет	Инженер-программист	По мере поступления
3.2.	Учет и рассмотрение обращений граждан о коррупции по вопросам деятельности работников учреждения	Специалист по кадрам Заместитель главного врача по КЭР	По мере поступления
4. Мероприятия по снижению количества обращений граждан по вопросам деятельности СПб ГБУЗ «СП № 32»			
4.1.	Размещение информации о порядке предоставления платных медицинских услуг на информационных стендах в доступных для пациентов местах	Заместитель главного врача по КЭР	Обновления в течение года
4.2.	Размещение информации об адресах, телефонах, электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции. Размещение информации о деятельности Учреждения на официальном сайте специального раздела по антикоррупционной направленности. Контролировать наличие системы обратной связи и специального почтового ящика для обращений граждан на тему противодействия коррупции.	Заместитель главного врача по КЭР	Обновления в течение года
4.3.	Размещение информации о приеме граждан администрацией поликлиники в часы работы учреждения	Делопроизводитель	Обновления в течение года
4.4.	Информирование граждан о работе «горячей» линии главного врача	Делопроизводитель	Обновления в течение года
4.5.	Проведение социологических опросов пациентов по вопросам удовлетворенности организацией, доступностью и качеством медицинской помощи в учреждении	Заместитель главного врача по КЭР	Ежегодно Октябрь
4.6.	Информирование прокуратуры Санкт-Петербурга о выявленных нарушениях в сфере экономики в соответствии с Указом Президента РФ от 03.03.1998 № 224 «Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики»	Заместитель главного врача по КЭР	В случае выявления
4.7.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений: – обеспечение работниками правил внутреннего трудового распорядка; – оказание работникам консультативной помощи по	Специалист по кадрам	Постоянно

	<p>вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников;</p> <ul style="list-style-type: none">- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;- рассмотрение обращений граждан о организациях, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в Учреждение и направленных для рассмотрения из исполнительных органов и правоохранительных органов;- подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной ответственности;- организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников;- мониторинг коррупционных проявлений в деятельности учреждения		
--	--	--	--